**­HỢP TÁC ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC ĐẠI HỌC**

**VÀ SAU ĐẠI HỌC VĂN THƯ, LƯU TRỮ HỌC**

**& QUẢN TRỊ VĂN PHÒNG**

**Vương Đình Quyền và Nguyễn Ngọc Linh**

Hợp tác đào tạo có thể được tiến hành giữa các cơ quan quản lý đào tạo, các cơ sở đào tạo với các cơ quan, tổ chức hữu quan khác bằng nhiều hình thức, phương thức và nội dung khác nhau, như hợp tác quốc tế, hợp tác trong nước, hợp tác song phương, hợp tác đa phương; hội nghị, hội thảo ... về các lĩnh vực như giảng dạy, nghiên cứu, thực tập thực tế, xây dựng trường sở,v.v... Thông thường, chủ thể hợp tác là các cơ sở đào tạo đại học và trên đại học với mục đích chính là đảm bảo và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực được đào tạo để thỏa mãn nhu cầu của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiêp... Bài viết này chỉ giới hạn vấn đề ở hợp tác trong nước về đào tạo nguồn nhân lực văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng có trình độ đại học và trên đại học giữa Trường Đại học KHXH&NV ĐHQG Hà Nội với Trường Đại học KHXH&NV ĐHQG thành phố HCM và Trường Đại học Nội vụ Hà Nội và giữa 3 cơ sở đào tạo nói trên với cơ quan quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ trong những năm tháng qua và thời gian tới. Các cụm từ mà bài viết sử dụng như “cơ sở đào tạo” dùng để chỉ trường, “đơn vị đào tạo” dùng để chỉ khoa hoặc bộ môn. Trong đó, cụm từ “đơn vị đào tạo” được chúng tôi sử dụng nhiều hơn,vì trên thực sự hợp tác chủ yếu diễn ra trực tiếp giữa các “đơn vị đào tạo” với nhau hoặc giữa các “đơn vị đào tạo” với cơ quan quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ mà không qua nhà trường (cơ sở đào tạo).

**I. QUÁ TRÌNH HỢP TÁC.**

**1. Hợp tác giữa Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội (Nay là Trường Đại học Khoa học xã hội và Nhân văn, Đại học Quốc gia Hà Nội) với cơ quan quản lý nhà nước về lưu trữ** (Cục Lưu trữ, Cục Lưu trữ nhà nước trước đây, Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước hiện nay).

**Đào tạo chính quy và nghiên cứu khoa học**

Từ cuối thập niên 1950, ý thức được lưu trữ là một ngành hoạt động của nhà nước và xã hội có tính chất khoa học và nghiệp vụ, cần có một nguồn nhân lực lớn,Văn phòng Trung ương Đảng và Phủ Thủ tướng đã đề nghị Bộ Đại học và Trung học chuyên nghiệp (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo) hàng năm phân phối lưu học sinh vào học lưu trữ học ở Trường Đại học Lưu trữ - lịch sử Matxcơva (Liên Xô) và một số trường đại học của các nước XHCN Đông Âu lúc bấy giờ. Sau khi Cục Lưu trữ trực thuộc Phủ Thủ tướng được thành lập để giúp Nhà nước quản lý tập trung và thống nhất công tác lưu trữ (Nghị định số 102-CP ngày 04-9-1962), vấn đề mở đại học lưu trữ ở trong nước đã được đặt ra. Tại cuộc họp của lãnh đạo Cục Lưu trữ ngày 27-4-1966, vấn đề đào tạo, bồi dưỡng cán bộ văn thư, lưu trữ đã có những đề xuất như sau:

-“Nên tổ chức một cuộc họp giữa Phủ Thủ tướng, Cục Lưu trữ, Bộ Nội vụ và Bộ Đại học và Trung học chuyên nghiệp để bàn về việc đào tạo cán bộ.

- Việc mở đại học lưu trữ nên đặt vấn đề phối hợp với Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội.

- Nếu mở lớp trung cấp thì nên dạy cả văn thư và lưu trữ”[[1]](#footnote-1)

Không hẹn mà gặp, chủ trương đào tạo đại học luu trữ học của Cục Lưu trữ cũng trùng hợp với dự định mở chuyên ngành lưu trữ học của lãnh đạo Khoa Lịch sử và Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội lúc bấy giờ. Thế là, sau khi bàn bạc thống nhất với Cục Lưu trữ Phủ Thủ tướng,Trường đã trình văn bản đề nghị mở ngành học này lên Bộ Đại học và Trung học chuyên nghiệp. Ngày 17-5-1967, Bộ đã ra văn bản số 733- KH cho phép Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội mở chuyên ngành lưu trữ học ở Khoa Lịch sử và bắt đầu chiêu sinh từ năm học 1967-1968. Đây là mốc lịch sử quan trọng về đào tạo đại học lưu trữ học ở Việt Nam. Từ thời điểm này, đất nước có một cơ sở đào tạo nguồn nhân lực lưu trữ trình độ cao để lưu giữ và đảm bảo cung cấp thông tin quá khứ cho hoạt động của các cơ quan, tổ chức và cho nghiên cứu khoa học của xã hội nói chung. Thế nhưng, vì là ngành học lần đầu tiên được mở ở Việt Nam, cho nên từ đội ngũ giảng viên cho đến chương trình, giáo trình và cơ sở vật chất phục vụ đào tạo hầu như đều là con số không đối với Khoa Lịch sử lúc bấy giờ. May mắn thay, Khoa đã nhận được sự hợp tác chí tình và đầy trách nhiệm của Cục Lưu trữ Phủ Thủ tướng. Liên tiếp trong 2 năm học 1966-1967 và 1967-1968, 6 sinh viên học hết chương trình năm thứ ba về lịch sử đã được cử tới Cục Lưu trữ học tập, nghiên cứu về lưu trữ học dưới sự giảng dạy và hướng dẫn của cán bộ Cục Lưu trữ. Sau khi bảo vệ luận văn tốt nghiệp về lưu trữ học, 5 người trong số đó đã được giữ lại Khoa và Bộ môn Lưu trữ học trực thuộc Khoa được thành lập để đảm nhiệm trọng trách đào tạo cán bộ lưu trữ bậc đại học cho cả nước. Buổi đầu thành lập, kiến thức lý luận cũng như kinh nghiệm giảng dạy còn nhiều hạn chế, cho nên từ xây dựng chương trình đào tạo đến việc giảng dạy các môn học chuyên ngành cho khóa học lưu trữ đầu tiên (1967-1971) chủ yếu trông cậy vào sự hỗ trợ của Cục Lưu trữ Phủ Thủ tướng. Phó Cục trưởng Cục Lưu trữ Vũ Dương Hoan đã nhiều lần phát biểu: Cục Lưu trữ Phủ Thủ tướng xem việc hỗ trợ Khoa Lịch sử Trừơng Đại học Tổng hợp Hà Nội đào tạo đại học lưu trữ là trách nhiệm và nghĩa vụ của mình, việc gì cần làm và có thể làm được thì cán bộ Cục sẵn sàng hỗ trợ Ngoài ra, Cục Lưu trữ còn tạo điều kiện cho các giảng viên Bộ môn Lưu trữ học tham gia giảng dạy và hướng dẫn thực hành cho các lớp học sơ cấp ngắn hạn của Cục để tập sự, làm quen với công tác giảng dạy; phân công giảng viên tham gia các hoạt động thực tế của Cục để hiểu biết thêm thực tiễn công tác lưu trữ. Sự hỗ trợ chí tình và đầy trách nhiệm của Cục Lưu trữ là một nhân tố quan trọng góp phần giúp Khoa Lịch sử Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội khắc phục dần nhiều khó khăn, lúng túng trong giai đoạn đầu mở ngành học mới; giúp các giảng viên Bộ môn Lưu trữ học nhanh chóng trưởng thành và quy mô đào tạo dần đươc mở rộng, từ một chuyên ngành trực thuộc Khoa Lịch sử mỗi khóa học chỉ có thể đào tạo từ 10 đến 20 sinh viên trở thành một đơn vị đào tạo độc lập - Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng trực thuộc Trường (kể từ năm học 1996-1997 ), mỗi năm có tới trên dưới 100 sinh viên tốt nghiệp và từ 10 năm nay, Khoa đã đào tạo cả 3 bậc học - cử nhân, thạc sĩ và tiến sỹ.

Về nghiên cứu khoa học, trong thập niên 1980, khi lưu trữ học bắt đầu được đưa vào kế hoạch nghiên cứu hàng năm của Cục Lưu trữ nhà nước, Bộ môn Lưu trữ học đã có những đóng góp trí tuệ của mình như: Tham gia biên soạn sách chuyên khảo “Công tác lưu trữ Việt Nam”, cuốn sách lý luận đầu tiên về lưu trữ của Việt Nam (Vũ Dương Hoan chủ biên, NXB Khoa học xã hội, năm 1986); chủ nhiệm và thành viên của một số đề tài nghiên cứu về tổ chức lưu trữ và lịch sử lưu trữ Việt Nam; tham gia các Hội đồng nghiệm thu đề tài và Hội đồng Khoa học Cục Lưu trữ.

**Đào tạo đại học tại chức (Đại học vừa học vừa làm)**

Sau khi đất nước bước vào thời kỳ đổi mới (1986), nhu cầu về nguồn nhân lưc văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng trình độ cao của các cơ quan Đảng, Nhà nước và các doanh nghiệp ngày càng lớn, nhất là các tỉnh miền Nam, nơi chưa có nhiều cán bộ tốt nghiệp đại học lưu trữ, Cục Lưu trữ nhà nước đã ký hợp đồng với Khoa Lịch sử Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội mở Đại học tại chức lưu trữ học ở thành phố Hồ Chí Minh với đối tượng chiêu sinh chủ yếu là viên chức đang làm công tác văn thư, lưu trữ ở các cơ quan, tổ chức các tỉnh miền Nam. Theo đó, việc giảng dạy các môn học chuyên ngành do Bộ môn Lưu trữ học của Khoa Lịch sử đảm nhiệm, còn Trường Trung học Văn thư và Lưu trữ II (tại thành phố Hồ Chí Minh) trực thuộc Cục Lưu trữ nhà nước chịu trách nhiệm mời giảng các môn học không thuộc chuyên ngành; quản lý học viên và lo liệu cơ sở vật chất phục vụ đào tạo (bố trí lớp học, ăn ở của giảng viên…). Bằng sự hợp tác khá chặt chẽ, thân thiện và tinh thần trách nhiệm cao, trong khoảng 10 năm, từ 1993 đến đầu thập niên 2000, 4 khóa Đại học tại chức về lưu trữ học đã tốt nghiệp, hàng trăm sinh viên được nhận bằng cử nhân lưu trữ học do Trường Đại học Khoa học xã hội và Nhân văn, Đại học Quốc gia Hà Nội cấp, (Từ năm 1993 Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội tách thành hai trường trực thuộc ĐHQG Hà Nội: Trường Đại học KHXH và NV và Trường Đại học KHTN), thỏa mãn đáng kể nhu cầu nguồn nhân lực có trình độ đại học văn thư, lưu trữ của các tỉnh miền Nam.

**2. Hợp tác giữa các cơ sở đào tạo.**

Từ đầu thập niên 2000, khi nhu cầu về nguồn nhân lực lưu trữ học và quản trị văn phòng đối với sự nghiệp đổi mới, công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước ngày càng lớn và cấp thiết, Khoa Lịch sử Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG thành phố HCM đã mở thêm ngành đào tạo về lĩnh vực này, Bộ môn Lưu trữ học và Quản trị văn phòng trực thuộc Khoa được thành lập theo Quyết định số 09/QĐ-TCCB ngày 31-01-2000 của Hiệu trưởng (về sau là Bộ môn trực thuộc Trường, từ ngày 12-2-2020 trở thành Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng theo Quyết định số 99/QĐ-XHNV-TCCB của Hiệu trưởng nhà trường). Còn Trường Trung học Văn thư Lưu trữ I được nâng cấp thành Trường Cao đẳng Văn thư Lưu trữ Trung ương I (năm 2005 ), đến ngày 21 tháng 4 năm 2008 đổi tên thành Trường Cao đẳng Nội vụ Hà Nội; ngày 14-11-2011, Trường lại được nâng cấp thành Trường Đại học Nội vụ Hà Nội, gồm 8 khoa trong đó có Khoa Văn thư Lưu trữ và Khoa Quản trị văn phòng. Như vậy, kể từ năm 2011, Việt Nam có 3 cơ sở đào tạo chính quy nguồn nhân lực đại học và trên đại học về văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trong đó, Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng tiền thân là Bộ môn Lưu trữ học trực thuộc Khoa Lịch sử Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội là đơn vị được thành lập sớm nhất.Việc cả nước có 3 cơ sở đào tạo chứng tỏ rằngnhu cầu của xã hội về nguồn nhân lực văn thư,lưu trữ học và quản trị văn phòng trình độ cao ngày càng lớn và cấp thiết; mặt khác cũng nói lên sự nhạy bén trong nhận thức về đào tạo nguồn nhân lực này của các cơ sở đào tạo hữu quan. Điều khá đặc biệt là phần lớn giảng viên của các đơn vị đào tạo mới đều tốt nghiệp từ Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội, nên giữa các đơn vị đào tạo này ngay từ đầu đã có mối quan hệ thân thiện và đồng cảm với nhau, khiến sự hợp tác trở nên đơn giản và thuận lợi, chủ yếu do các đơn vị tự liên hệ và giao tiếp với nhau, trong nhiều trường hợp không cần qua cấp trường Trong những năm qua, hợp tác đào tạo giữa các đơn vị nói trên chủ yếu là hợp tác song phương, đã được tiến hành ở các lĩnh vực sau:

**a. Hợp tác giữa Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học** **KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội với Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh.**

**Giảng day các môn học chuyên ngành:** Trong nhiều năm, các giảng viên Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội đã thỉnh giảng các môn học về lưu trữ tài liệu nghe nhìn và công bố học cho các lớp đại học và cao học Lưu trữ học và quản trị văn phòng Đại học KHXH&NV, ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh.

**Trao đổi kinh nghiệm về đào tạo:** Năm 2011, hai cơ sở đào tạo đã phối hợp tổ chúc hội nghị trao đổi kinh nghiệm về đào tạo cán bộ lưu trữ học và quản trị văn phòng. Hội nghị được tổ chức tại Hà Nội, có thêm sự tham gia của nhiều giảng viên các Khoa Văn thư Lưu trữ và Quản trị văn phòng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội, cán bộ làm công tác văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng các bộ, ngành và thủ đô Hà Nội.

**Phối hợp tổ chức hội thảo khoa học.** Trong gần 10 năm qua, có 2 Hội thảo khoa học được phối hợp tổ chức: Hội thảo thứ nhất, được tổ chức dưới danh nghĩa Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh với chủ đề “Lưu trữ Việt Nam Cộng hòa (1955-1975) từ góc nhìn lịch sử và lưu trữ học” do Bộ môn Lưu trữ học và Quản trị văn phòng chịu trách nhiệm chính. Hội thảo đã thu hút sự tham gia của nhiều nhà nghiên cứu sử học và lưu trữ học. Hội thảo thứ hai đươc tổ chức tại Hà Nội dưới danh nghĩa Trường đại học KHXH&NV ĐHQG Hà Nội về chủ đề “Định hướng phát triển ngành Lưu trữ học Việt Nam trong bối cảnh hội nhập khu vực và quốc tế” với chủ công là Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng. Hội thảo còn có sự tham gia của đông đảo giảng viên văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội và cán bộ làm công tác văn thư, lưu trữ, quản trị văn phòng trên địa bàn Thủ đô. Hai khoa cũng đại diện cho Trường tham gia Tọa đàm khoa học về “Hợp tác nghiên cứu và đào tạo về quản trị văn phòng trong các Trường Đại học, Cao đẳng ở Việt Nam” với sự tham gia của 5 trường Đại học, Cao đẳng vào tháng 4 năm 2011.

**b. Hợp tác giữa Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội với Khoa Văn thư, Lưu trữ và Khoa Quản trị văn phòng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội.**

Sự hợp tác được tiến hành trên nhiều mặt:

**- Đào tạo giảng viên:** Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội đã đào tạo giảng viên cho Trường Đại học Nội vụ Hà Nội có trình độ tiến sĩ, thạc sĩ. Trong những năm qua, có 9 giảng viên 2 Khoa nói trên làm nghiên cứu sinh ở Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng, ĐHQG Hà Nội, hiện nay 3 giảng viên đã bảo vệ thành công luận án tiến sĩ. Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng - Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội đã tổ chức đào tạo cho 25 thạc sĩ đang giảng dạy tại Trường Đại học Nội vụ Hà Nội.

**-Liên kết đào tạo.**

Trong nhiều năm, giữa Trường Đại học Nội vụ Hà Nội và Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG Hà Nội đã phối hợp tổ chức đào tạo và cấp bằng tốt nghiệp đại học bậc liên thông ngành lưu trữ học và quản trị văn phòng. Các đối tượng chủ yếu là cho sinh viên đã tốt nghiệp bậc Cao đẳng của Trường Đại học Nội vụ Hà Nội.

**- Giảng dạy các môn học chuyên ngành, hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp, luận văn thạc sỹ**. Nhiều giảng viên thỉnh giảng, hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp, luận văn cao học cho sinh viên và học viên cao học văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng của 2 trường. Hợp tác về các mặt này ngày càng gia tăng và cân bằng hơn khi đội ngũ giảng viên Khoa Văn thư Lưu trữ và Khoa Quản trị văn phòng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội được nâng cao về trình độ chuyên môn.

**-Phản biện chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm về đào tạo**. Trong giai đoạn đầu thực hiện nhiệm vụ đào tạo, Khoa Văn thư Lưu trữ và Khoa Quản trị văn phòng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội đã tiến hành xây dựng, biên soạn chương trình, giáo trình, bài giảng các môn học chuyên ngành. Nhiều giảng viên Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH và NV, ĐHQG Hà Nội đã tham gia các Hội đồng nghiệm thu, thẩm định từ Chương trình đào tạo, đề cương học phần, Ngân hàng đề, Biên soạn giáo trình, tập bài giảng… Những trao đổi kinh nghiệm, góp ý về những nội dung nói trên do các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tổ chức. Hợp tác về các mặt này đã và đang mang lại hiệu quả thiết thực cho cả 2 cơ sở đào tạo.

**c. Hợp tác giữa các đơn vị đào tạo văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng Trường Đại học Nội vụ Hà Nội với Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH&NV ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh.**

Sự hợp tác được tiến hành trên nhiều mặt:

**- Đào tạo giảng viên:** Trong những năm qua, có 8 giảng viên - Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại TP Hồ Chí Minh đã học tập và bảo vệ luận văn thạc sĩ tại Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng - Trường Đại học KHXH&NV ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh. Hiện nay, còn một số viên chức, giảng viên Khoa Quản trị văn phòng và Lưu trữ đang tham gia học Cao học tại Trường Đại học KHXH&NV ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh.

**-Liên kết đào tạo.**

Trong nhiều năm, giữa Trường Đại học Nội vụ Hà Nội và Trường Đại học KHXH&NV, ĐHQG TP Hồ Chí Minh cũng đã phối hợp tổ chức đào tạo và cấp bằng tốt nghiệp đại học bậc liên thông ngành lưu trữ học và quản trị văn phòng. Các đối tượng chủ yếu là cho sinh viên đã tốt nghiệp bậc Cao đẳng của Trường Đại học Nội vụ Hà Nội.

**- Giảng dạy các môn học chuyên ngành, hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp, luận văn thạc sỹ**: Nhiều giảng viên của Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH&NV ĐHQG thành phố Hồ Chí Minh tham giathỉnh giảng, hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp, luận văn cao học cho sinh viên và học viên cao học văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng của Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại Phân hiệu thành phố Hồ Chí Minh.

**-Phản biện chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm về đào tạo**. Trong giai đoạn đầu thực hiện nhiệm vụ đào tạo, Khoa Quản trị văn phòng và Lưu trữ Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại TP Hồ Chí Minh đã tiến hành xây dựng, biên soạn tài liệu giảng dạy, bài giảng các môn học chuyên ngành. Nhiều giảng viên Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng Trường Đại học KHXH và NV, ĐHQG TP Hồ Chí Minh đã tham gia các Tọa đàm khoa học Hội đồng nghiệm thu, thẩm định tài liệu giảng dạy, bài giảng … Những trao đổi kinh nghiệm, góp ý về những nội dung nói trên do Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại TP Hồ Chí Minh tổ chức.

Trường Đại học Nội vụ Hà Nội (đại diện là Khoa Văn thư Lưu trữ) đã phối hợp với Trường Đại học KHXH và NV, ĐHQG TP Hồ Chí Minh (đại diện là Khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng) phối hợp tổ chức Tọa đàm khoa học về “Phát triển chương trình đào tạo ngành Lưu trữ học bậc đại học giữa trường Đại học Nội vụ Hà Nội và Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn (Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh)” vào tháng 9 năm 2018.

Tóm lại, kể từ năm 1967, khi bắt đầu mở chuyên ngành đào tạo lưu trữ học ở Khoa Lịch sử Trường Đại học Tổng hợp Hà Nội đến nay, sự nghiêp đào tạo cán bộ văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng trình độ cao đã có bước tiến khá dài, cả về quy mô và chất lượng. Từ duy nhất một bộ môn trực thuộc khoa, mỗi năm chỉ có khả năng đào tạo không quá 20 cử nhân lưu trữ học, đến đầu thế kỷ 21 đã có 4 đơn vị đào tạo với quy mô cấp khoa trực thuộc 3 trường đại học, hàng năm có thể đào tạo hàng trăm cử nhân, hàng chục thạc sỹ và tiến sĩ văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng, góp phần đảm bảo nguồn nhân lưc cho sự nghiệp đổi mới, công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và thực hiện cuộc cách mạng công nghiệp 4.0. Có thể khẳng định, sở dĩ đạt được những thành tựu nói trên, một trong những nguyên nhân quan trọng là nhờ có sự hợp tác tương trợ giữa cơ quan quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ với các cơ sở đào tạo và giữa các cơ sở đào tạo về lĩnh vực này với nhau. Sư hợp tác này đã giúp các đơn vị đào tạo văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng khắc phục hoặc hạn chế được nhiều khó khăn mà những năm tháng đầu thành lập thường gặp do đội ngũ giảng viên chưa hoàn chỉnh, bài giảng các môn học chưa kịp biên soạn, kinh nghiệm về đào tạo còn hạn chế,v.v... Mặt khác, bằng hình thức hợp tác này, ở một mức độ nhất định, đã quy tụ và khai thác được trí tuệ của đông đảo đội ngũ giảng viên văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng; góp phần đảm bảo chất lượng nguồn nhân lực được đào tạo, thúc đẩy sự phát triển của công tác văn thư, lưu trữ, quản trị văn phòng.

**II DUY TRÌ, MỞ RỘNG VÀ ĐẨY MẠNH HƠN NỮA SỰ HỢP TÁC**.

Như trên đã trình bày, trong lịch sử đào tạo nguồn nhân lực trình độ cao về văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng, giữa các cơ sở đào tạo với cơ quản quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ và giữa các cơ sở đào tạo đả có sự hợp tác tương trợ và mang lại hiệu quả thiết thực. Theo chúng tôi, trong thời gian tới, sự hợp tác này cần được duy trì, mở rộng và đẩy mạnh hơn nữa ở những mặt sau đây:

**1. Hợp tác giữa các cơ sở đào tạo với Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước**.

Đào tạo và nghiên cứu khoa học là 2 chức năng cơ bản không thể tách rời của các cơ sở đào tạo đại học và trên đại hoc. Tuy nhiên cần hiểu rằng, lĩnh vực chuyên môn mà các cơ sở đào tạo nghiên cứu còn có thể được tiến hành bởi các cơ quan, đơn vị, cá nhân hữu quan khác nhằm thực hiện chức năng nhiệm vụ đã được quy định hoăc do sở thích, lòng đam mê ...Ví dụ, nghiên cứu về văn thư, lưu trữ học không chỉ là trách nhiệm của các khoa Lưu trữ học và Quản trị văn phòng, mà Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, các Trung tâm Lưu trữ quốc gia, người làm công tác văn thư hay lưu trữ...cũng có nhiệm vụ hoặc có quyền được nghiên cứu và biên soạn các sách chuyên khảo có liên quan. Điều đáng nói, trong vấn đề này, có một hạn chế khá rõ nét là nhìn chung, việc nghiên cứu còn mang tính riêng lẻ và tự phát, thiếu sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, cá nhân, nhất là giữa cơ quan quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ với các đơn vị đào tạo trong việc xác định các vấn đề và đề tài cần nghiên cứu, phân công và phối hợp nghiên cứu, nghiệm thu kết quả nghiên cứu, biên soạn sách chuyên khảo... Do đó, thực tiễn công tác văn thư, lưu trữ và công tác quản trị văn phòng của đất nước nhìn chung chưa được nghiên cứu, tổng kết một cách đầy đủ và thấu đáo; các đơn vị đào tạo và cả ngành Lưu trữ Việt Nam còn thiếu những giáo trình, sách chuyên khảo về văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng hiện đại, chất lượng cao để phục vụ đào tạo và chỉ đạo hoạt động thực tiễn các công tác này được đúng đắn và thống nhất. Rất dễ nhận thấy, giữa đào tạo nguồn nhân lực văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng với hoạt động thực tiễn về các công tác này có liên quan mật thiết với nhau. Tuy các cơ sở đào tạo nói trên và các cơ quan lưu trữ có thể không cùng cơ quan chủ quản, không có sự ràng buộc pháp lý trong quan hệ công tác, nhưng nguồn nhân lực làm công tác văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng lại chủ yếu được đào tạo từ các cơ sở này. Chất lượng của nguồn nhân lực được đào tạo cao hay thấp sẽ ảnh hưởng tốt xấu đến công việc của cơ quan, tổ chức…sử dụng nguồn nhân lực đó.Vì vậy, giữa Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, cơ quan được Bộ Nội vụ giao trực tiếp quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ và các cơ sở đào tạo nói trên cần phối hợp nghiên cứu, tổ chức hội thảo, hội nghị, tọa đàm...để làm sáng tỏ các vấn đề như: Vai trò, nhiệm vụ của ngành Lưu trữ và của Lưu trữ các cấp trong thời đại thực hiện cuộc cách mạng công nghiệp 4.0; những kiến thức cần trang bị cho người học ở các bậc học đại học, thạc sỹ và tiến sỹ; những vấn đề cấp thiết về văn thư, lưu trữ học và quản trị văn phòng cần được nghiên cứu... Sự hợp tác này có thể tiến hành dưới hình thức song phương hoặc đa phương tùy theo tình hình và điều kiện thực tế. Tuy nhiên, cần có kế hoạch cụ thể được các bên hữu quan nhất trí thông qua.

**Hợp tác giữa các đơn vị đào tạo.**

Mặc dù trong những năm tháng qua, giữa các đơn vị đào tạo đã có sự hợp tác khá tốt, giúp nhau hạn chế và khắc phục được nhiều khó khăn trong đào tạo.Tuy nhiên, ở múc độ khác nhau, cả 4 đơn vị đào tạo đều trong tình trạng thiếu giáo trình, tài liệu tham khảo chuẩn mực để phục vụ đào tạo ở các bậc học, nhất là học theo phương thức tín chỉ ở bậc đại học và học online. Nếu tình trạng này không sớm được khắc phục, tất yếu sẽ ảnh hưởng đến chất lượng nguồn nhân lực được đào tạo. Theo chúng tôi, với tình hình đội ngũ giảng viên của các đơn vị đào tạo và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin hiện nay, các đơn vị nên phối hợp nghiên cứu , tổ chức các hội thảo, tọa đàm các vấn đề lý luận cơ bản và thực tiễn công tác văn thư, lưu trứ và quản trị văn phòng ở Việt Nam; cùng biên soạn một số giáo trình và sách chuyên khảo cần thiết. Đây là công việc không dễ dàng nhưng có thể làm và nên sớm xúc tiến để góp phần quan trọng đảm bảo và năng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực văn thư, lưu trữ và quản trị văn phòng, đáp ứng được yêu cầu của thời kỳ tiến hành cuộc cách mạng công nghiệp 4.0, thực hiện nền kinh tế số./.

KÍNH THƯA THẦY

Em thật sự xúc động và bối rối vì Thầy luôn quan tâm đến chúng em, 43 tuổi rồi mà vẫn phải để thầy cô lo lắng ạ!

Do em đang tập trung chuyên đề LA và đến mùa sửa Khóa luận tốt nghiệp, đề tài NCKH cho sinh viên nên việc bổ sung thông tin còn chậm trễ. Em kính mong thầy tha thứ và châm chước cho em

- Phần bôi vàng là em chủ yếu sửa lỗi kỹ thuật đánh máy,  thêm, bớt hoặc bỏ và bổ sung thông tin ạ.

- Thời gian liên kết đào tạo giữa Đại học Nội vụ HNvới Đại học KHXH&NV Cấp bằng cho bao nhiêu sinh  viên? em đã bỏ đi vì thực tế không có thống kê được ạ

-Viết về hợp tác giữa Khoa Văn thư, Lưu trữ và Khoa Quản trị văn phòng Đại học Nội vụ Hà Nội với Bộ môn Lưu trữ học và Quản trị văn phòng ĐHQG thành  phố HCM: em cũng đã bổ sung thông tin.

- Theo em, bài này  gửi đăng Tạp chí của Đại học Nội vụ Hà Nội hay đăng ở Tạp chí Dấu ấn thời gian đều được ạ vì đều được tính điểm công trình. (Chắc không được gửi đăng cả 2 tạp chí đâu ạ).

1. Trung tâm Lưu trữ Quốc gia III, Phông lưu trữ Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, mục lục hồ sơ số 1, hồ sơ số [↑](#footnote-ref-1)